

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	みらいず北小金
住所	千葉県松戸市殿平賀202-10リヴェールナヴィアB1F
電話番号	047-394-4330

事業所番号	1212402083
管理者名	安藤香織
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		30 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満	○	
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		7
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	140	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	26,447	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	8,350	人	利用者の1日の平均労働時間数	3.2	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（令和7年4月～令和8年3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	32,939,387	円	利用者に支払った賃金総額	32,488,047	円	収支	451,340	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	32,342,897	円	利用者に支払った賃金総額	31,961,275	円	収支	381,622	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	28,670,822	円	利用者に支払った賃金総額	28,202,189	円	収支	468,633	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

② 利用者を職員として登用する制度

② 利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

③ 在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律

③ 在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	-------------------------------------

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
① 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	虐待及び身体拘束研修
研修講師	特定非営利活動法人 UCHI 牧野賢一先生
実施日・受講者数	5月1日 6人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	松戸市相談支援連絡会サポサポ
実施日	7月16日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	就労継続支援A型について

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	NECフレンドリースタッフ様
実施日/参加者数	11月20日 1人
※他の事業所名	ユナサポート様
実施日/参加者数	7月28日 2人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	インターナショナルギフトショー
主催者名	株式会社ビジネスガイド社
日時	9月4日
内容	日本最大のパーソナルギフトと生活雑貨の国際見本市・商談会 第100回

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤ 当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	令和3年12月10日
人事評価制度の対象職員数	9名
うち昇給・昇格を行った者	9名
当該人事評価制度の周知方法	書面にて提示

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑥ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	みらいず北小金
住 所	千葉県松戸市殿平賀202-10 リヴェールナビアB1F
電話番号	047-394-4330

事業所番号	1212402083
管理者名	安蒜香織
対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 株式会社アキハマ・ブレイズ・コミュニティー様、みらいず北小金</p> <p>実施日程 令和6年9月から現在まで継続中</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要</p> <p>利用者が描いた絵をデザイン、色付けしグッズの制作及び販売を行っています。今年度はアトレ松戸様の仮囲いアート、復興支援御朱印、クラウドファンディングを利用した御朱印帳製作にアートを提供しました。</p> <p>取り組んだ利用者数 20名</p>	<p><活動の様子></p>  <p>アート作成の様子</p>
<p><目的></p> <p>地域のデザイン会社であるアキハマブレイズコミュニティー様と連携し、仮囲いアートや御朱印帳等の制作を通じて、利用者の創作活動の機会および表現力の向上を図る。企業との協働による制作プロセスに参加することで、納期意識や品質意識の醸成、指示理解や修正対応力など、実務に即した就労スキルの習得を目的とする。また、制作物を地域社会へ発信することで、社会参加の促進および一般就労への意欲向上につなげる。</p>	 <p>MAKUAKE「TOKYOぬくもり御朱印帳」プロジェクト</p>  <p>能登半島復興支援御朱印</p>
<p><成果></p> <p>アキハマブレイズコミュニティー様との協働により、仮囲いアートおよび御朱印帳の制作を実施し、利用者が実際の制作工程を意識しながらアートの作製を行った。これにより、作業精度や集中力の向上に加え、指示に基づいた作業遂行力や修正対応力の向上が見られた。また、制作物が地域に展開されることで、利用者の達成感や自己肯定感の向上につながっている。さらに、企業との連携関係の構築により、継続的な作業機会の確保および工賃向上への寄与が期待される。</p>	 <p>アトレ松戸様 JR松戸駅 仮囲いアート</p>  <p>アトレ松戸様設置自動販売機</p>


連携先の企業等の意見または評価

<p>●連携した結果について</p> <ul style="list-style-type: none"> イラストを大人数で描いていただき、才能がある方も大勢いらっしゃるので、今後さらに可能性を広げていきたいと思ひます。 <p>●連携強化について</p> <ul style="list-style-type: none"> 社長様とのブレイクストーミングで色々な案も出てきたりしましたので、今後も連携をしていきたいと思ひます。 引き続きいろいろな企画にチャレンジしていけると良いです。 			
連携先企業名	株式会社アキハマ・ブレイズ・コミュニティー	担当者名	高安 様

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	みらいず北小金	事業所番号	1212402083
住 所	千葉県松戸市殿平賀202-10 リヴェールナビアB1F	管理者名	安蒜香織
電話番号	047-394-4330	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 株式会社PWホールディングス</p> <p>実施日程 令和7年4月から現在まで継続中</p> <p>職員1名、利用者5～7名で、個装菓子の箱詰めやシール貼り等の軽作業にチーム体制で取り組んでいます。</p>	<p><活動の様子></p>  <p>← 検品した缶に、 クッキーを入れ、 テープ止め・シー</p> <p>→ お菓子を入れる前 の箱に、シール貼 りを行っています。</p>
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ・箱折りやシール貼りなどの細かい作業に取り組むことで、手先の器用さや力加減を身につける。 ・チーム制で取り組むことで、他人との関わり方やマナーやルールを守る大切さを学ぶ。 ・各々の担当業務を通して、責任感ややりがいを感じるようになっていく。 	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> ・細かい作業が苦手なシールをまっすぐ貼れなかった利用者が、商品として世に出せるレベルまでのスキルを身につけることが出来た。 ・協力しなくては作業が進まないため、いかに声を掛け合うことが大切かを学び、相手が不快にならない言葉選びや助け合いの精神を学ぶことができた。 ・自分に割振られた作業への誇りを持たせることや、さらにレベルの高い作業を任せたいという想いへ繋がれたことから仕事へのモチベーションを上げることが出来た。 	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

みなさんとても元気よくテキパキとこなしてくれていて、とても助かっています。

連携先企業（担当者） 株式会社PWホールディングス 酒井様

利用者からの意見・評価

- ・難しいと思っていた作業が出来るようになって嬉しかった。（Iさん）
- ・難しいシール貼りが出来るようになったり、もっと出来ることを増やしていきたい。（Uさん）
- ・慌てちゃう時があったりしたけど、もっとうまくやりたいです。（Fさん）
- ・チームワークをとって楽しく出来るから、仕事していて楽しい。（Kさん）
- ・お菓子出しは大変だけど、もっと早く出来るようになりたい。箱折りも頑張りたい。（Eさん）